Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 105
компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Управляющего совета
ГБДОУ детского сада № 105
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детского сада № 105
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Быкова Е.Ю.
Приказ № 268 -ОД от 31.08.2023

СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников
ГБДОУ детского сада № 105
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2023

Положение

о формах обучения и формах получения образования
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. «Положение о формах обучения и формах получения образования в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга» (далее – Положение) определяет формы обучения в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее- ГБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Конституцией РФ с учетом Конвенции ООН о правах ребенка;

-Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее-ФГОС ДО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", далее-ФАОП ДО;

-Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

-Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга.

2. Общие положения

2.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам определяются ФГОС ДО, ФАОП ДО, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г, N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации":

– в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– вне организаций;

– в форме семейного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.2. В ГБДОУ осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности обучающегося (воспитанника).

2.4. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника). При выборе формы получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) учитывается мнение ребенка.

3. Общие требования к организации образовательной деятельности

3.1. Обучение обучающихся (воспитанников) по очной форме обучения организуется в соответствии с Образовательной программой, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с тяжёлыми нарушениями речи; Образовательной программой, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с задержкой психического развития (далее-Образовательные программы) в помещениях ГБДОУ. Обучение по Образовательным программам обеспечивает реализацию ФГОС ДО, ФАОП ДО, учитывает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся (воспитанников).

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования, родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом ГБДОУ,

Образовательными программами ГБДОУ, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по выбранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения по очной форме получения дошкольного образования является заявление родителей (законных представителей) воспитанников, договор об образовании, приказ заведующего ГБДОУ о зачислении воспитанника.

3.4. Воспитанники, осваивающие Образовательные программы в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников ГБДОУ. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учета движения воспитанников и в таблицу учета посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть предоставлена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательной деятельности их ребенка.

3.6. ГБДОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками Образовательных программ, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.7. Освоение Образовательных программ не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанниками занятий по образовательным областям, организуемым в соответствии с учебным, календарным планом и Образовательными программами ГБДОУ.

4.2. Воспитанникам, осваивающим Образовательные программы в очной форме, предоставляются на время обучения бесплатно пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в ГБДОУ.

4.3. Основной формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является образовательная деятельность (занятие, совместная деятельность).

4.4. Организация образовательной деятельности в очной форме обучения регламентируется Образовательными программами и режимом занятий.

4.5. При реализации Образовательных программ проводится педагогический мониторинг (диагностика) достижения детьми целевых ориентиров и планируемых результатов освоения программы. Результаты мониторинга используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей. Формы, периодичность и порядок проведения мониторинга определяется ГБДОУ в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

4.6. При необходимости, в соответствии с заключением ТПМПК, проводится психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог ГБДОУ. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

4.7. Формирование групп ГБДОУ производится в соответствии с заключением ТПМПК.

4.8. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу/группу соответствующей направленности в соответствии с заключением ТПМПК, решением Педагогического совета ГБДОУ.

4.9. Очное обучение осуществляется в соответствии с режимом работы ГБДОУ: понедельник - пятница с 07.00 часов до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. ГБДОУ имеет право:

5.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства, ФГОС ДО, направленностью групп и с учётом соответствующей ФАОП ДО.

5.1.2. На выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания в соответствии с Образовательными программами ГБДОУ и с учетом индивидуальных особенностей развития воспитанников.

5.1.3. На выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с Образовательными программами и в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.1.4. С согласия родителей (законных представителей) воспитанников - на проведение психологической диагностики.

5.2. ГБДОУ обязано:

5.2.1. Обеспечивать реализацию Образовательных программ в полном объеме, а также соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям ФГОС ДО, ФАОП ДО .

5.2.2. Обеспечивать соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.

5.2.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ГБДОУ.

5.2.4. Соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ГБДОУ.

5.2.5. Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками Образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в соответствии с действующим законодательством, локальными актами ГБДОУ.

5.3. Воспитанники ГБДОУ имеют право на:

5.3.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения.

5.3.2. Получение услуг по присмотру и уходу за воспитанниками в соответствии с Государственным заданием.

5.3.3. Выбор занятий по интересам, игровую деятельность, самостоятельную деятельность.

5.3.4. Бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами, образовательной базой ГБДОУ в пределах ФГОС ДО и возможностей ГБДОУ.

5.3.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.3.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений в пределах действующего законодательства.

5.3.7. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности ДОУ и по желанию родителей (законных представителей).

5.3.8. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, а также физкультурных, спортивных и иных мероприятиях.

5.3.9. Поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой и иной деятельности в рамках действующего законодательства и локальных актов ГБДОУ.

5.4. Воспитанники обязаны:

5.4.1. Соблюдать режим пребывания в ГБДОУ.

5.4.2. Осваивать Образовательные программы ГБДОУ с учетом индивидуальных особенностей и возможностей.

5.4.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию.

5.4.4. Уважать честь и достоинство других воспитанников, работников ГБДОУ, не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время игровой и совместной деятельности;

5.4.5. Бережно относиться к имуществу ГБДОУ.

5.4.6. Находиться в ГБДОУ в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде и обуви.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

5.5.1. Знакомиться с содержанием Образовательных программ, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения Образовательных программ своих детей.

5.5.2. Иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ГБДОУ.

5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

5.6.1. Обеспечить получение детьми образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка ГБДОУ, требования локальных нормативных актов ГБДОУ.

5.6.3. Уважать честь и достоинство участников образовательных отношений в ГБДОУ.

5.6.4. Иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ГБДОУ.